

Dear,

Dean of Faculty of Public Health  
(*Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat*)

Universitas Airlangga

Dear Mr./Mrs.,

Through this letter, I, the undersigned:  
(*Melalui surat ini, saya yang bertanda tangan di bawah ini*)

Name :  
(*Nama*)  
Student ID Number :  
(*NIM*)  
Study Program :  
(*Prodi*)

In connection with Outbound Student activities (*Sehubungan dengan kegiatan Student Outbound*)  
“.....” which will be followed in (*yang akan diikuti di*)..... for (*selama*) .....starting  
on (*dimulai pada hari*)....., ..... 2019 up to (*sampai hari*).....,.....2019.

So, I submit an application letter for:  
(*Maka dengan ini, saya mengajukan surat permohonan untuk*):

1. Permission for not being able to follow the lecture schedule as it should.  
(*Ijin karena tidak bisa mengikuti jadwal perkuliahan sebagaimana mestinya.*)
2. Propose funding assistance in order to participate in these activities.  
(*Mengajukan bantuan dana dalam rangka mengikuti kegiatan tersebut.*)

Thus I submit this application letter, thank you for your attention.  
(*Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.*)

Acknowledgement,  
(*Mengetahui*)

Surabaya, .....

Coordinator of Study Program  
(*Koordinator Program Studi*)

Student's Name  
(*Nama Mahasiswa*)